

Instrukcja obsługi



Logowanie do systemu do zamawiania Raportów Credit Check Business

Aby zalogować się do systemu do zamawiania Raportów Credit Check Business, należy użyć dotychczas stosowanego loginu oraz hasła zdefiniowanego przy pierwszym logowaniu. Do serwisu należy przejść korzystając z menu głównego na stronie verif.pl.

Pobieranie raportu Credit Check Business Podstawowy lub Premium

1. W zakładce „Wyszukiwanie” należy wpisać:

- unikalny identyfikator
- lub nazwa
- lub nazwa, ulica i miasto

CRIF Wyszukiwanie

Adres

Nazwa

Ulica i nr domu

Kod i Miasto

Data urodzenia

Identyfikator 1365340246 NIP

Kraj Polska

Wyczyść Szukaj

Historia

Moje produkty osoby prywatne

Produkty

firmy

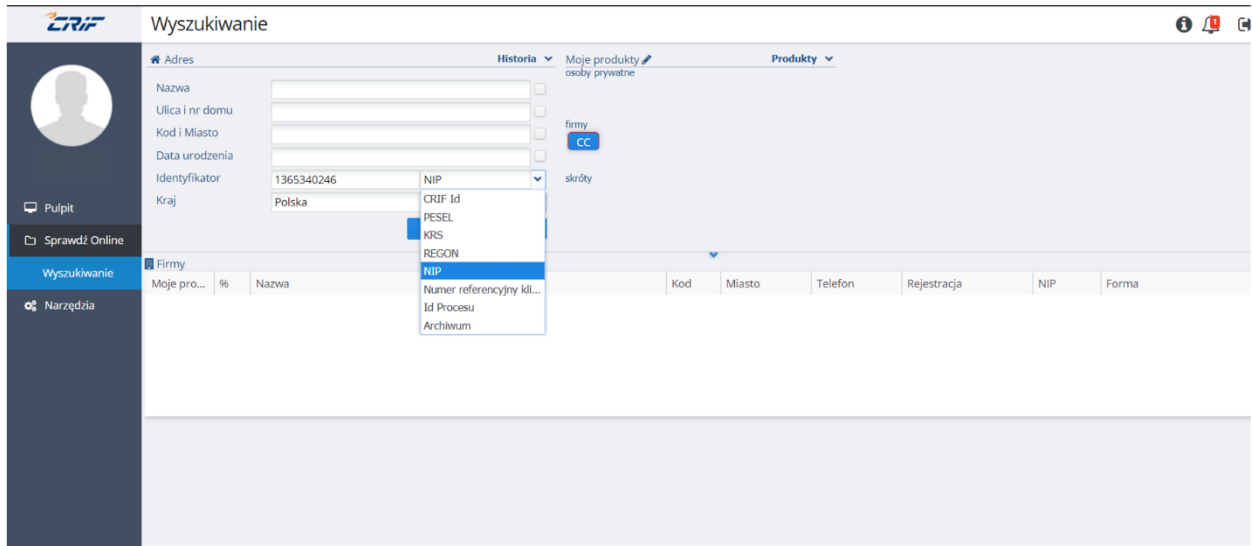
CC

skróty

Firmy

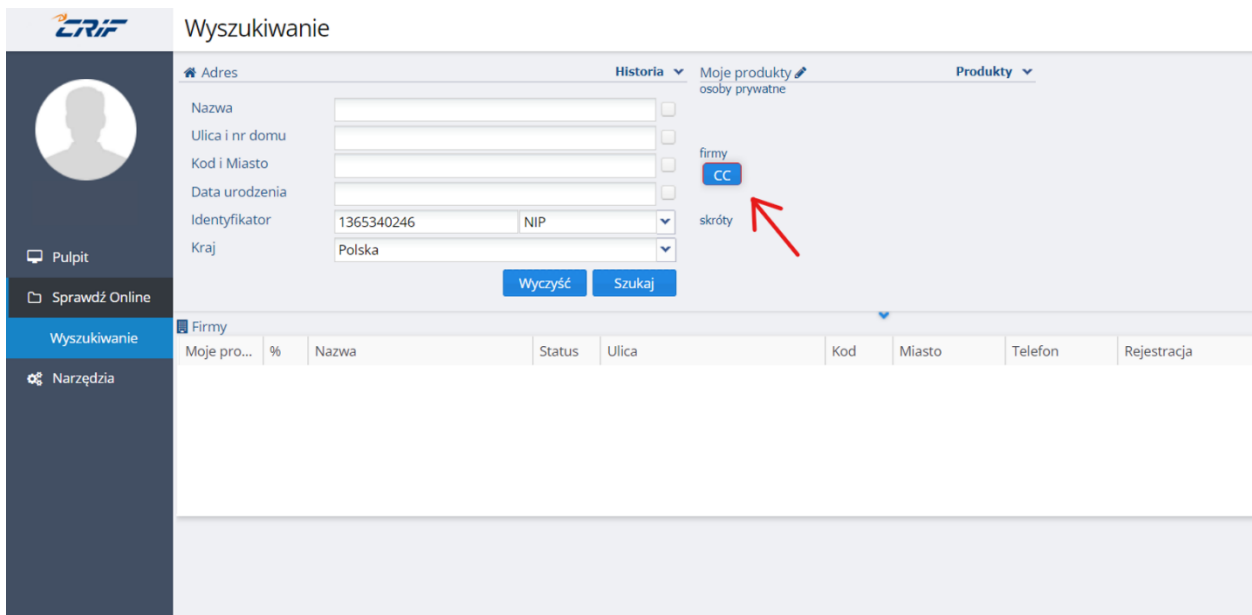
Moje pro...	%	Nazwa	Status	Ulica	Kod	Miasto	Telefon	Rejestracja	NIP	Forma
-------------	---	-------	--------	-------	-----	--------	---------	-------------	-----	-------

2. Wybieramy z listy rozwijalnej jaki rodzaj identyfikatora nas interesuje



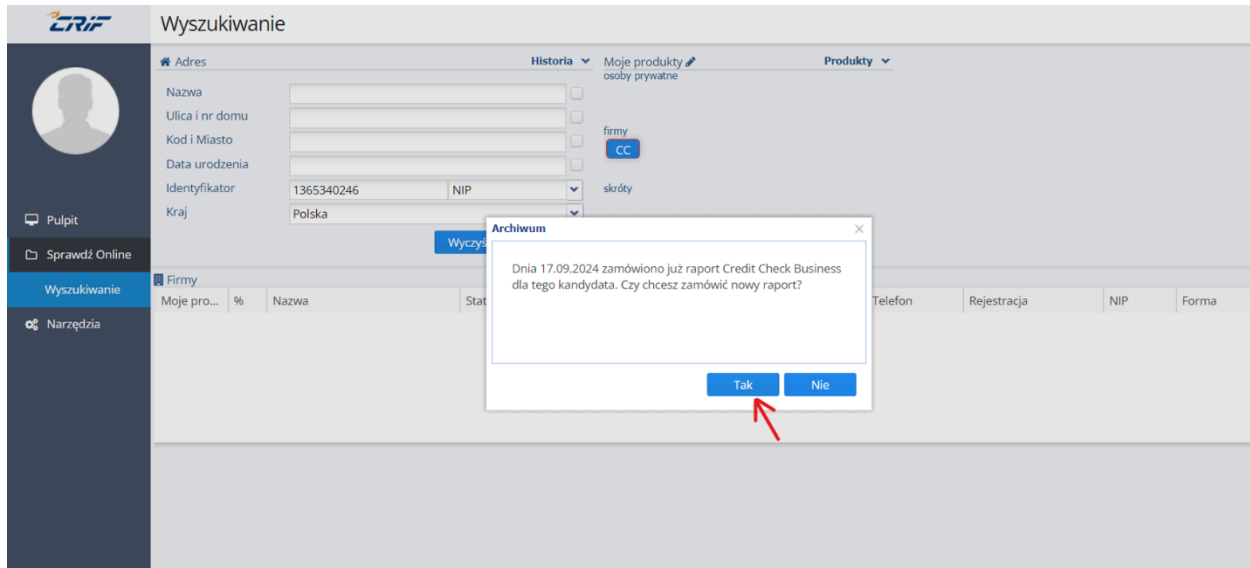
The screenshot shows the CRIF search interface. On the left is a navigation sidebar with options: Pulpit, Sprawdz Online, Wyszukiwanie (highlighted), and Narzędzia. The main area is titled 'Wyszukiwanie' and contains a search form. The 'Adres' section includes fields for Nazwa, Ulica i nr domu, Kod i Miasto, Data urodzenia, and Kraj. The 'Identyfikator' field contains '1365340246' and has a dropdown menu open, showing options: NIP, CRIF Id, PESEL, KRS, REGON, and NIP (highlighted). Below the form is a table with columns: Moje pro..., %, Nazwa, Kod, Miasto, Telefon, Rejestracja, NIP, and Forma. A 'CC' button is visible in the top right of the search area.

3. Klikamy przycisk CC, aby pobrać raport

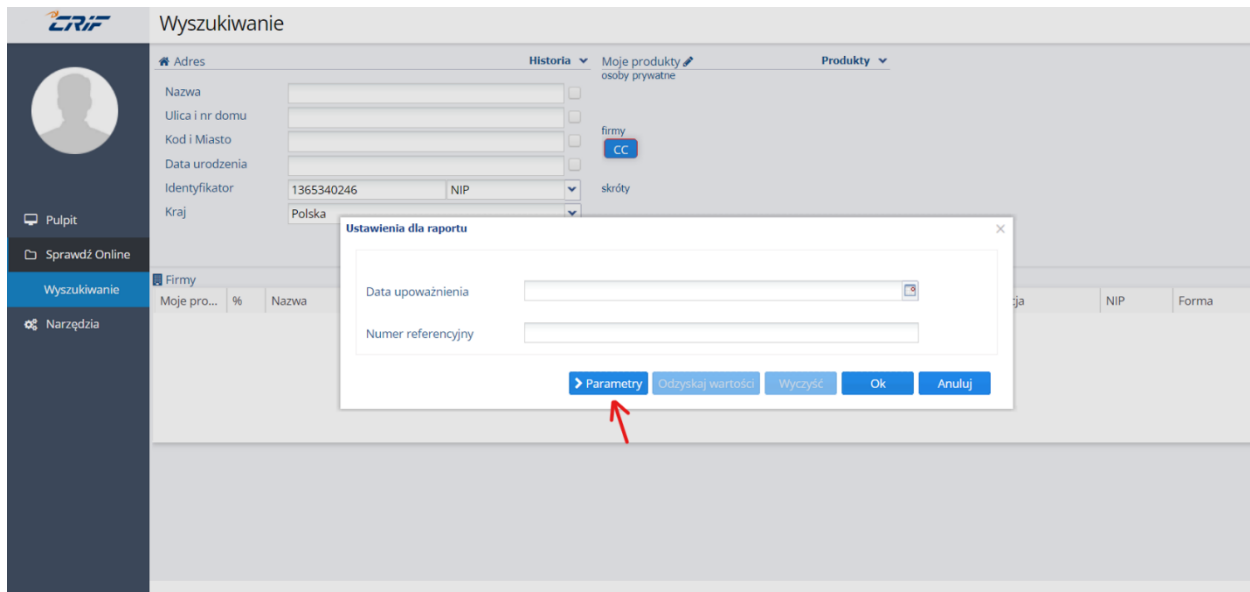


This screenshot is similar to the previous one, but with a red arrow pointing to the 'CC' button. The 'Identyfikator' dropdown menu is now closed, and the 'NIP' option is selected. The 'Wyszukiwanie' sidebar item remains highlighted. The table below the form is visible, showing columns for Moje pro..., %, Nazwa, Status, Ulica, Kod, Miasto, Telefon, and Rejestracja. The 'Wyczyść' and 'Szukaj' buttons are also present.

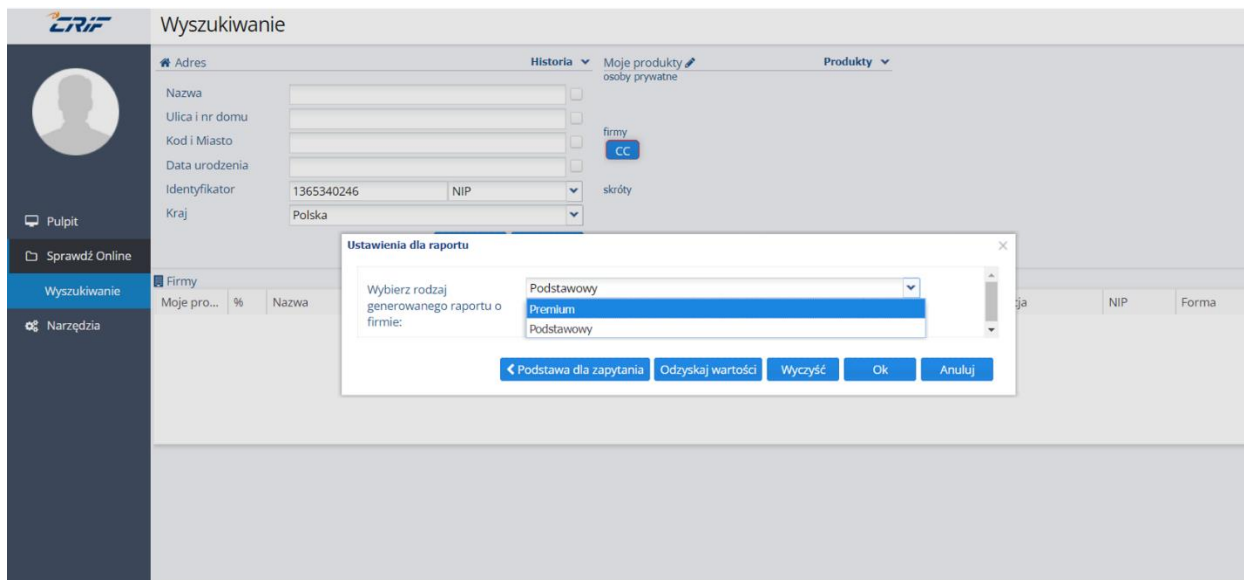
4. System wyświetli informację kiedy był pobierany ostatni raz raport o tym podmiocie. Klikamy „Tak”, jeżeli chcemy wygenerować raport ponownie. Jeżeli nie chcemy, pobrany wcześniej raport znajdziemy w zakładce „Pulpit” -> „Archiwum”.



5. Data upoważnienia oraz Numer referencyjny nie są wymagane. Numer referencyjny wpisujemy, aby nadać raportowi własny unikalny identyfikator. W ustawieniach dla raportu klikamy w „Parametry”

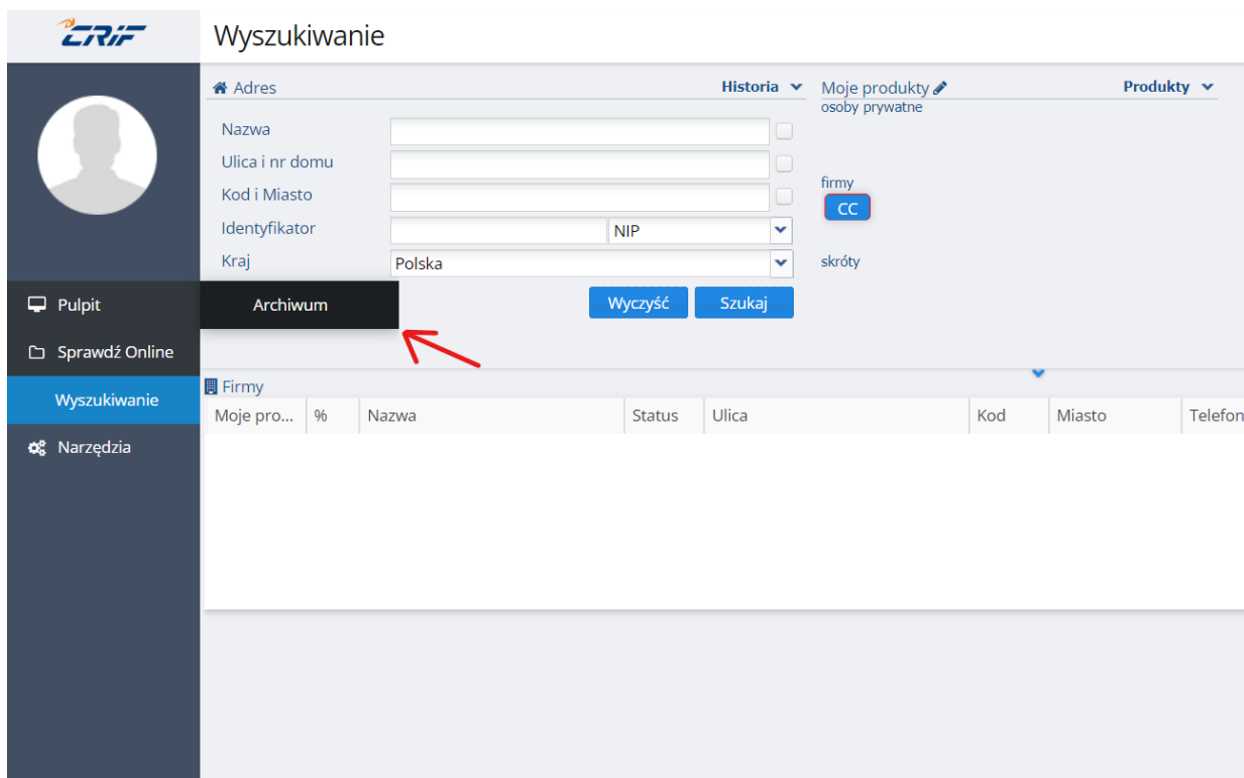


6. Wybieramy czy interesuje nas raport Premium czy raport Podstawowy i klikamy „Ok”

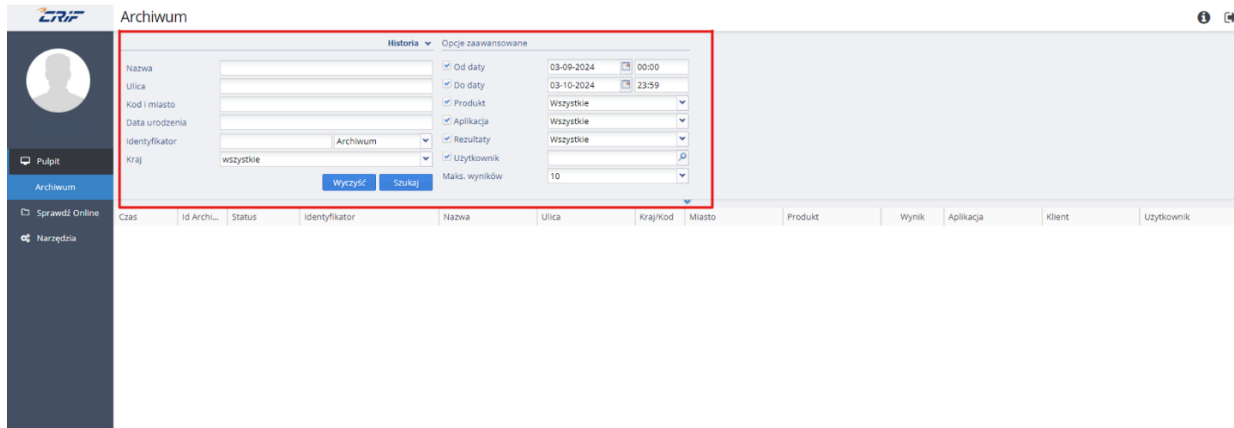


Archiwum pobranych raportów

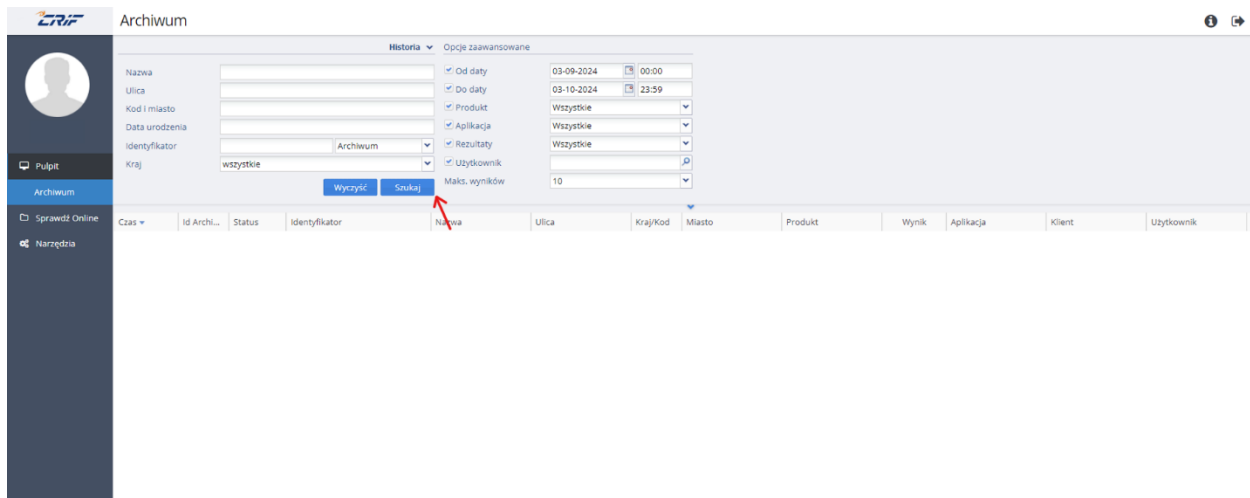
1. Po lewej stronie zakładki klikamy w „Pulpit”, a następnie wybieramy „Archiwum”



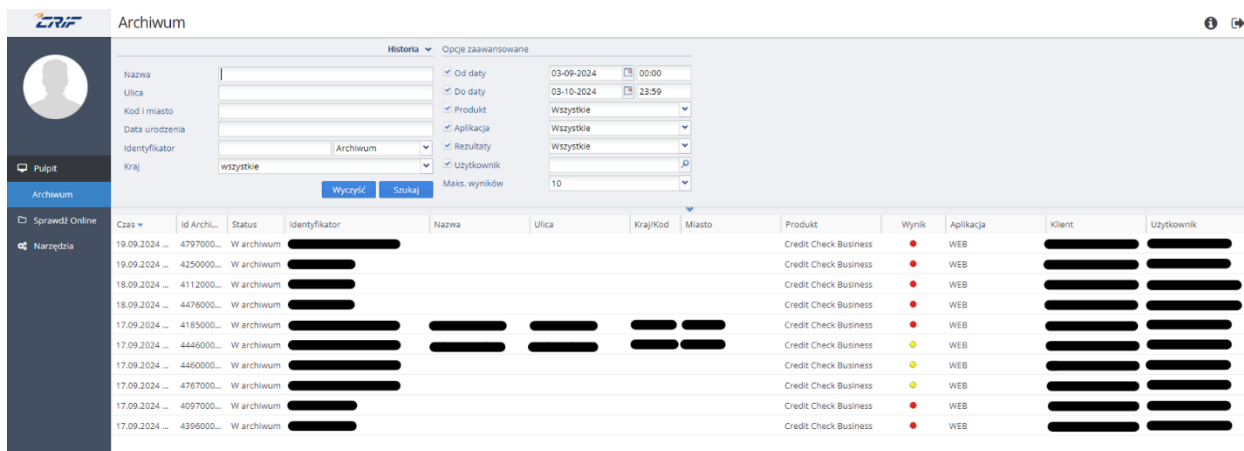
- Możemy wyfiltrować wyszukanie, które nas interesuje poprzez nazwę firmy, której dotyczy raport, adres, identyfikator, kraj, czy też datę wygenerowania, produkt itp.



- Następnie klikamy przycisk „Szukaj”



- Po kliknięciu wyświetlają się wyniki wyszukiwania. W raport, który nas interesuje klikamy dwa razy.



- Po wybraniu raportu zostaje on wyświetlony w wersji online. Raport można pobrać zapisując go jako pdf. Raporty można też drukować. Odpowiednie opcje znajdują się w górnym menu po prawej powyżej Raportu.

Credit Check Business
Czas: 19.09.2024 12:53
Wybierz sekcję

Użytkownik: [imię] | Archiwum ID: 4797000004975011

Decyzja firmy Testowa Spółka z O.o. na zapytanie o:

NIP	[zamaskowane]	Klasyfikacja	ODP Agent
Zamówiony	[zamaskowane]	Rekomendacja	Status firmy

Zaobserwuj: Niniejszy raport jest zamykany i nie może być analizowany osobom trzecim. Raport został przygotowany wyłącznie do celów informacyjnych. Zamykanie, a zawarte w nim informacje mogą być wykorzystane wyłącznie dla jego potrzeb. Wszystkie rekomendacje zawarte w raporcie należy traktować jako nieobowiązkowe. Ryzyko kredytowe pozostaje w pełni po stronie zamawiającego.

Podsumowanie

Podsumowanie zobowiązań

Informacja gospodarcza z KRISP	Brak danych
Informacja gospodarcza z KRS	negatywna
Aktualne publiczne ogłoszenia sprzedaży wierzytelności	-
Historyczne publiczne ogłoszenia sprzedaży wierzytelności	-

Dane podstawowe

Adres firmy	[zamaskowane]	Klasyfikacja	Status	Oficjalnie zarejestrowana
Nazwa/Nazwy	[zamaskowane]	Forma prawnicza	Forma prawnicza	Dotyczy fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
Inna nazwa firmy	[zamaskowane]	Brand (BIC)	Brand (BIC)	-
Adres rejestrowy	[zamaskowane]	03.22.2 Rybołóstwo w wodach morskich	03.22.2 Chów / hodowla ryb o area pozostałych organizmów wodnych w wodach morskich	-
Adres pocztowy	[zamaskowane]			-
Osoby	[zamaskowane]			-
Rejestr		Dane finansowe		
Typ rejestru	CEIDG	Biłans roczny	-	-
Przebieg w	Ministerstwo Gospodarki	Kapitał bankowy	-	-
Numer w rejestrze	1365240246	Kapitał własny	-	-
Data wstąpienia	02.02.2016	Przychód netto	-	-
Firma znana od	02.01.2015	Zysk (strata) netto	-	-
REGON	[zamaskowane]	Udziały	-	-
		Przebieg w	-	-
		Konto bankowe	-	-
Dane kontaktowe				
Telefon	-	Strona	-	-
Fax	-	URL	-	-

Macierz decyzji

Element	Wartość	Wynik częściowy	Informacja dodatkowa
[+] Identyfikacja			
Typ identyfikacji	Firma (inne miasto)	złote	
Status firmy	Nieaktywna (Oficjalnie zarejestrowana)	złote	
Potwierdzenie adresu	Adres niepotwierdzony	złote	
Informacja o adresie	Brak	złote	
Informacja o nazwie/nazwisku	Puste	złote	
Różnice trażenia	0	złote	
[+] Kredyt			
Stan zobowiązań	Inne	złote	
Źródła zewnętrzne	Błąd	złote	Zmniejszone zabezpieczenia przed ryzykiem; źródło danych niedostępne.
Zmiana nazwy	-	złote	

Zmiana hasła

- Aby zmienić hasło należy kliknąć w „Narzędzia”, a następnie „Zmień hasło”.

Wyszukiwanie

Adres

Nazwa:

Ulica i nr domu:

Kod i Miasto:

Identyfikator: NIP:

Kraj:

Wyczyść Szukaj

Historia

Moje produkty

Produkty

osoby prywatne

CC

skróty

Firmy

Moje pro...	%	Nazwa	Status	Ulica	Kod	Miasto	Telefon	Rejestracja	NIP	Forma

Zgłoś problem

Zmień hasło

2. Następnie wpisujemy nazwę użytkownika, Imię, Nazwisko oraz dwukrotnie wpisujemy nowe hasło. Następnie klikamy „Zapisz”.

The image shows a software dialog box titled "Zmień hasło" (Change Password). At the top, there is a sub-section header "Szczegóły (ID 1500)". Below this, there are several input fields: "Użytkownik" (User), "Imię" (First Name), "Nazwisko" (Last Name), "Hasło" (Password), and "Potwórz hasło" (Repeat Password). The "Użytkownik" field is filled with a blacked-out name. The "Imię" and "Nazwisko" fields are also filled with blacked-out text. The "Hasło" and "Potwórz hasło" fields contain a series of dots, indicating masked input. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Zapisz" (Save) and "Anuluj" (Cancel). A red arrow points directly to the "Zapisz" button.